

可茂消防事務組合の標準的な書式としますので、参考にしてください。

入札の書式（例）

入札書の例

入 札 書

金 _____ 円

仕様書番号 ○ 第 ○○ 号
件 名 ○ ○ ○ ○ ○

本書のとおり入札します。

年 月 日

住 所
社 名
代表者名
代理人名

可茂消防事務組合 管理者 あて

印
印
印

代理人に参加のとき記入してください

（注 意）

- 仕様書番号及び件名は、指名等通知書から転記してください。
- 用紙サイズはA4をお願いします。
- 入札金額は、指名等通知書または仕様書に記載のとおり記入してください。
- 予定価格を上回った場合、再度入札書をご提出いただきますので、予備の入札書をご持参ください。

封書の例

表

仕様書番号 ○ 第 ○○ 号
件 名 ○ ○ ○ ○ ○

入札書在中

可茂消防事務組合管理者 あて
住 所
社 名
代表者名
代理人名

} 印は不要です

代理人に参加のとき記入してください。

裏

代表者が入札に参加するときは代表者の印鑑で、代理人が参加するときは代理人の印鑑で割り印をしてください。

委任状の例

委 任 状

年 月 日

可茂消防事務組合 管理者 あて

住 所
社 名
代表者名

印
印

当社は _____ を代理人と定め下記の
入札に関する一切の権限を委任します。

代理人 使用印	
------------	--

記

仕様書番号 ○ 第 ○○ 号
件 名 ○ ○ ○ ○ ○

※代理人が入札に参加する場合、委任状が必要です。
1件に1枚提出とし、収入印紙は不要です。