

様式第5号（その1）（第8条関係）

防火対象物使用開始届出書

年 月 日					
可茂消防事務組合 消防署長		宛		届出者 電話 住所 氏名	
所在地	電話				
名称			主要用途		
建築確認 年月日	年 月 日		建築確認 番号	第 号	
※消防同意 年月日	年 月 日		※消防同意 番号	第 号	
工事着手 年月日	年 月 日	工事完了 (予定) 年月日	年 月 日	使用開始 (予定) 年月日	年 月 日
他の法令による許認可					
敷地面積	m <sup>2</sup>	建築面積	m <sup>2</sup>	延面積	m <sup>2</sup>
従業員数	人		公開時間 又は 従業員時間	自 時 分	分
収容人員	人			至 時 分	分
屋外消火栓、 動力消防ポンプ、 消防用水の概要					
その他 必要な事項					
※ 受付欄			※ 経過欄		

様式第5号（その2）（第8条関係）

防火対象物棟別概要（棟）	用途			構造	耐火・準耐・木造・その他			
	種別 階別	床面積 ㎡	用途	消防用設備等の概要				特殊消防用設備等の概要
				消火設備	警報設備	避難設備	消火活動上必要な施設	
	階							
	階							
	階							
	階							
	階							
	階							
	階							
	階							
	階							
	階							
	計							

- 備考 1 この用紙の大きさは、日本産業規格A4とすること。
- 2 同一敷地内に2以上の棟がある場合には、棟ごとに様式第5号の2防火対象物棟別概要追加書類に必要な事項を記入して添付すること。
- 3 法人にあつては、その名称、代表者氏名主たる事務所の所在地を記入すること。
- 4 建築面積及び延べ面積の欄は同一敷地内に2以上の棟がある場合には、それぞれの合計を記入すること。
- 5 消防用設備等の概要欄には、屋外消火栓、動力消防ポンプ及び消防用水以外の消防用設備等の概要を記入すること。
- 6 ※印の欄は、記入しないこと。
- 7 防火対象物の配置図、各階平面図及び消防用設備等の設計図（消火器具、避難器具等の配置図を含む）を添付すること。

## 防火対象物使用開始届に添付する書類

必要に応じて下記の書類を添付してください。

- 1 建築物の附近見取図、配置図
- 2 建築物の室内仕上表、平面図（各室の用途記入）、立面図、断面図、矩計図、建具図
- 3 消防用設備等の関係図（消火設備、警報設備、避難設備、消火活動上必要な施設の配置図、配管、配線図、能力計算書等）
- 4 確認申請書の2面から5面のコピー
- 5 その他必要と認める書類